

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 39» г. Брянска**

Принято
на заседании
педагогического совета
МБОУ СОШ № 39 г. Брянска
Протокол № 1
От 29.08.2019 г.

Утверждено
Директор МБОУ СОШ № 39
г. Брянска
_____ Н.Л. Баранова
Приказ № 136 от 30.08.2019 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 39» Г. БРЯНСКА**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 26 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ СОШ № 39 г. Брянска.
- 1.2. Управление образовательной организацией осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.
- 1.3. Педагогический совет (далее- педсовет) является постоянно действующим коллегиальным органом управления образовательной организацией, созданным для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса, в целях развития и совершенствования образовательного процесса, повышения профессионального мастерства, и творческого роста учителей.
- 1.4. Каждый сотрудник образовательной организации, осуществляющий образовательную деятельность с момента приема на работу, заключения трудового договора и до прекращения срока его действия является членом педсовета.
- 1.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются педсоветом и утверждаются приказом директора школы.

2. Задачи педсовета

- реализует государственную политику в сфере образования;
- вырабатывает общие подходы к разработке и реализации стратегических документов;
- определяет перспективные направления функционирования и развития образовательной организации;
- определяет подходы управления образовательной организацией, адекватные целям и задачам ее развития;
- обобщает, анализирует, оценивает результаты деятельности педагогического коллектива по различным направлениям работы.

3. Организация деятельности

- 3.1. Работой педагогического совета руководит председатель, как правило- директор.
- 3.2. Педсовет из своего состава выбирает председателя, секретаря, сроком на 1 учебный год.
- 3.3. Педсовет собирается не реже 4-х раз в год, для рассмотрения текущих вопросов созывается малые педсоветы.
- 3.4. Внеочередные заседания педсовета проводятся по требованию не менее 1/3 членов педсовета.
- 3.5. Решения педсовета принимаются и утверждаются путем голосования участников педсовета. Решения педсовета, входящие в его компетенцию, правомочны, если на заседании присутствовало не менее половины его членов. Решения принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов голос Председателя педсовета является решающим.
- 3.6. Педсовет правомочен принимать решение, если на его заседании Присутствовало не менее 2/3 педагогических работников.
- 3.7. Процедура голосования определяется педсоветом.
- 3.8. Решения педсовета носят рекомендательный характер, а решения педсовета, утвержденные приказом директора – носят обязательный характер.
- 3.9. Время, место, повестка дня очередного заседания педсовета сообщаются не позднее, чем за 1 месяц до дня его проведения.
- 3.10. Подготовка заседания педсовета осуществляется постоянными и временными общественно-профессиональными объединениями педагогов, выполняющими в период подготовки педсовета полномочия, возлагаемые на них представителями администрации.

4. Компетенция педсовета

- обсуждает Устав, локальные акты, решает вопрос о внесении в них изменений, дополнений;
- определяет приоритетные направления развития образовательной организации;
- определяет цели и задачи, план их реализации;
- обсуждает содержание учебного плана, годовой календарный учебный график;
- обсуждает и проводит выбор образовательной программы, учебных планов, программ, учебников, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации;
- определяет направления опытно-экспериментальной работы, взаимодействия с другими образовательными организациями;
- принимает решения о применении систем оценок успеваемости обучающихся по предметам, дисциплинам;
- принимает решения о проведении промежуточной аттестации в данном учебном году, определяет конкретные формы, порядок и её проведения;
- обсуждает, анализирует вопросы освоения обучающимися образовательных программ;

- организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческой инициативы, распространению передового педагогического опыта;
- выносит для обсуждения на педсоветах представления администрации по интересующим педагогов вопросам деятельности образовательной организации;
- заслушивает администрацию образовательной организации по вопросам, связанным с организацией образовательного процесса;
- решает вопросы о поощрении и наказании обучающихся образовательной организации в пределах своей компетенции, в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;
- подводит итоги деятельности за четверть, полугодие, год;
- контролирует выполнение ранее принятых решений;
- требует от всех членов педагогического коллектива единства принципов в реализации целей и задач деятельности;
- рекомендует членов педагогического коллектива к награждению.

5. Документация и отчетность

- 5.1. Заседания и решения педсовета протоколируются, подписываются председателем и секретарем педагогического совета.
- 5.2. Протоколы хранятся в делопроизводстве образовательной организации 5 лет.
- 5.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6. Ответственность педагогического совета

- 6.1. Педагогический совет несет ответственность за невыполнение или выполнение не в полном объеме закрепленных за ним задач и функций;
- 6.2. Педагогический совет несет ответственность за соблюдение законодательства Российской Федерации в сфере образования.